

渭南市气象局
2020 年部门综合预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2020 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2020 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体部门预算公开报表)

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

渭南市气象局（渭河流域气象预警中心）的机构规格为正处级，机关4个科级内设机构：办公室（党组纪检组、人事教育科）、业务科技科（渭河流域气象预警中心协调办公室）、政策法规科（行政许可办公室、市防雷减灾领导小组办公室）、计划财务科；4个直属科级事业单位：渭南市气象台（渭河流域气象预警中心气象台）、渭南市气象科技服务中心、渭南市生态与农业气象中心、渭南市大气探测中心。主要职责：

- 1、统筹制定渭南气象事业发展规划。
- 2、健全气象法规与标准体系，强化气象行业管理。
- 3、深化气象业务技术体制改革，建设现代气象业务体系，增强气象为全面建设小康社会服务的能力。
- 4、强化气象防灾减灾工作。制订气象灾害防御规划，加快各级防灾减灾体系建设，加强气象防灾减灾组织领导，完善防灾减灾协调联动机制，强化防灾减灾基础，做好气象灾害科学评估工作。加强气象防灾减灾监测预报、灾害天气预警、突发气象灾害防御工作，强化气象部门防灾减灾公共服务职能，提高气象灾害预警信息覆盖率，提高气象防灾减灾水平。
- 5、加强应对气候变化和气候资源开发利用工作。提升应对气候变化决策服务能力，为提高农业、生态、环境、水资源以及城镇化、工业化等领域适应气候变化能力提供决策依据。组织对气候资源开发利用项目进行气候可行性论证，提出利用和保护气候资源的建议，参与地方主体功能区规划工作，开展风能、太阳能等开发利用工作。
- 6、开展气象知识教育宣传。利用多种方式，开展气象科技知识

的普及和防灾减灾措施的教育宣传，积极建设气象科普教育基地，提升广大群众对气象工作的认知水平和参与程度。

7、按照“一流技术、一流装备、一流人才、一流台站”目标，促进地方气象事业发展，加强气象文化和精神文明建设，促进渭南气象事业又好又快发展。

8、承办市政府交办的其他事项。

渭南市气象局管理的地方机构：经地方政府批准设立，由渭南市气象局管理的科级地方气象事业机构 2 个，其名称、职责、编制如下：

(1) 渭南市人工影响天气办公室，编制 9 名。工作职责：(1)拟定全市人工影响天气工作发展规划、计划并组织实施；(2)负责全市人工影响天气业务现代化建设的组织管理和实施；(3)负责全市人工影响天气的业务管理、安全管理和技术指导；(4)负责全市人工影响天气作业预警、指挥和组织实施；(5)承担 711 型天气雷达的管理、观测和维护保障工作；(6)承担全市人工影响天气作业技术装备管理工作；(7)组织实施全市人影信息监测、冰雹灾害调查、分析鉴定等工作；(8)负责人工影响天气的科学试验、作业效果评估以及新技术开发、推广工作；(9)承担市级人工影响天气的作业任务。(2) 渭南市雷电预警防护中心。

二、2020 年度部门工作任务

1. 切实加强党的领导和党的建设。深入学习贯彻习近平总书记关于气象工作的重要指示精神，全面贯彻黄河流域生态保护和高质量发展战略部署，坚持底线思维和红线意识，坚持新发展理念，坚持在落实中省气象局和市委市政府决策部署中发展渭南气象事业，全面加强党的领导和党的建设，奋力开创新时代渭南气象事业高质量发展、加快追赶超越新局面。

2. 扎实做好气象防灾减灾救灾和决策气象服务。持续做好气象防灾减灾救灾工作,深化灾害风险预警服务,切实做好决策气象服务,做好“十四运”等重大活动气象保障工作。

3. 着力提高保障国家战略和服务地方发展能力。全面推进生态文明气象保障,全面助力乡村振兴和脱贫攻坚;推进气象军民融合发展;提升全域旅游气象服务水平;加快建设现代气象为农服务体系。科学谋划十四五气象事业,扎实推进研究型业务开展;发展精密智能的监测业务;发展精准智能的预报业务;发展精细智慧的气象服务;全力推进基层台站基本建设。

4. 加强人工影响天气业务保障能力。健全人影管理体制,理顺人影工作机制。主动融入“耕云”行动计划。开展重大任务保障、业务现代化、安全能力提升专项行动。大力提升人影作业点标准化率和建设质量。加强渭北和秦岭北麓重点生态功能区、生态环境敏感区和脆弱区以及森林防灭火、治污减霾人工影响天气作业。加强人影安全管理。

5. 深入推进重点改革和科学管理。优化完善人才政策机制,加强开放合作,持续深化气象部门“放管服”改革,不断优化营商环境。推进“互联网+政务服务”,配合工程建设审批制度改革,实现并联审批、全程网上办理。优化业务布局和岗位设置,以满足需求为目标实现气象业务流程再造。全力促进专业气象服务提质增效。加强气象法治工作,强化气象依法履职能力建设,抓好政务服务工作。

三、部门预算单位构成

从预算单位构成看,本部门的部门预算包括部门本级预算和所属事业单位预算。

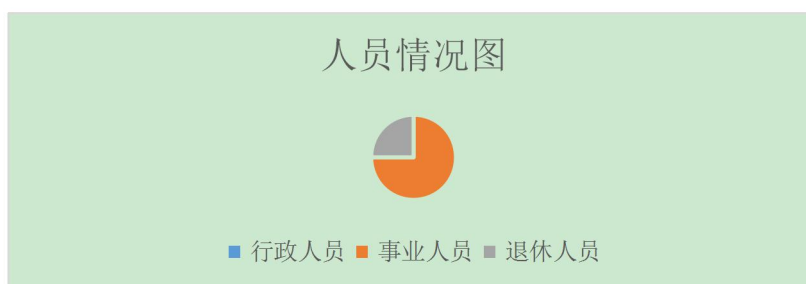
纳入本部门2020年部门预算编制范围的二级预算单位共有2个,

包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	渭南市气象局本级（机关）	
2	渭南市人工影响天气领导小组办公室	

四、部门人员情况说明

截止 2019 年底，本部门人员编制 9 人，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 9 人，其中行政人员 0 人、事业人员 9 人。单位管理的退休人员 3 人。（具体人员情况如图）



五、2020 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况。

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。

2020 年本部门预算收入 124.14 万元，其中一般公共预算拨款收入 124.14 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，2020 年本部门预算收入较上年减少 6.75 万元，主要原因是响应过紧日子的号召，公用经费较上年减少了 0.35 万元，独生子女费减少 0.13 万元，人员经费减少 6.27 万元（含养老保险缴费 3.71 万元、绩效工资 1.96 万元、奖金 0.6 万元）。

2020年本部门预算支出124.14万元，其中一般公共预算拨款支出124.14万元、政府性基金拨款支出0万元，2020年本部门预算支出较上年减少6.75万元，主要原因是响应过紧日子的号召，公用经费较上年减少了0.35万元，独生子女费减少0.13万元，人员经费减少6.27万元（含养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元）。

（二）财政拨款收支情况。

2020年本部门财政拨款收入124.14万元，其中一般公共预算拨款收入124.14万元、政府性基金拨款收入0万元，2020年本部门财政拨款收入较上年减少6.75万元，主要原因是响应过紧日子的号召，公用经费较上年减少了0.35万元，独生子女费减少0.13万元，人员经费减少6.27万元（含养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元）；2020年本部门财政拨款支出124.14万元，其中一般公共预算拨款支出124.14万元、政府性基金拨款支出0万元，2020年本部门财政拨款支出较上年减少6.75万元，主要原因是响应过紧日子的号召，公用经费较上年减少了0.35万元，独生子女费减少0.13万元，人员经费减少6.27万元（含养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元）。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况。

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2020年本部门当年一般公共预算拨款支出124.14万元，较上年减少6.75万元，主要原因是响应过紧日子的号召，公用经费较上年减少了0.35万元，独生子女费减少0.13万元，人员经费减少6.27万元（含养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元）。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本部门2020年当年一般公共预算支出124.14万元，其中：

（1）事业运行（2200504）85.25万元，较上年增加1.83万元，原因是人员工资调整费用；

（2）机关事业单位基本养老保险支出（2080505）10.29万元，较上年减少3.71万元，原因是因人员调出1人，新进1人已在原单位预算；

（3）气象服务（2200509）28万元，较上年增加（减少）0万元，原因是现有经费能够满足人工影响天气管理工作的需求。

（4）事业单位离退休（2080502）0.6万元，较上年减少了0.13万元，原因是减少了1人的独生子女补助金。

3、支出按经济科目分类的明细情况。

（1）按照部门预算支出经济分类的类级科目说明。

2020年本部门当年一般公共预算支出124.14万元，其中：

工资福利支出（301）91.15万元，较上年减少7.27万元，原因是因人员调出1人，新进1人已在原单位预算，减少了养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元；

商品和服务支出（302）32.39万元，较上年减少0.35万元，原因是响应过紧日子的号召，公用经费进行了压缩；

对个人和家庭的补助支出（303）0.6万元，较上年减少0.13万元，原因是减少了1人的独生子女补助金。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

2020年本部门当年一般公共预算支出124.14万元，其中：

机关工资福利支出（501）91.15万元，较上年减少7.27万元，原因是因人员调出1人，新进1人已在原单位预算，减少了养老保险缴费3.71万元、绩效工资1.96万元、奖金0.6万元；

机关商品和服务支出（502）32.39万元，较上年减少0.35万元，原因是响应过紧日子的号召，公用经费进行了压缩；

对个人和家庭补助（509）0.6万元，较上年减少0.13万元，原因是减少了1人的独生子女补助金。

4、2019年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本部门无2019年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况。

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

2、上年结转政府性基金预算支出情况。

本部门无 2019 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况。

本部门无 2019 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况说明

2020 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 2.2 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%）。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%）；公务接待费 0.3 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%）；公务用车运行费 1.9 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%）；公务用车购置费 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%）。

本部门无 2019 年结转的财政拨款“三公”经费支出。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2019 年底，本部门所属预算单位共有车辆 2 辆，单价 20 万元以上的设备 2 台（套）。2020 年当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本部门无 2019 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、部门政府采购情况说明

本部门 2020 年无政府采购预算，并已公开空表。

本部门无 2019 年结转的政府采购资金支出。

九、部门预算绩效目标说明

2020 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 28 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元(详见公开报表中的绩效目标表)。

本部门无 2019 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 4.39 万元，较上年减少 0.35 万元，主要原因是响应过紧日子的号召对公用支出经费进行了压缩。

本部门无 2019 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专

用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业费、公务用车运行维护费以及其他费用。

5. 气象事业机构（科目编码 2200504）：指反映气象事业单位的基本支出。

6. 气象服务（科目编码 2200509）：指反映为社会公众和政府等部门提供气象服务产品以及为国家安全、防汛抗旱、防雷、人工影响局部天气、农村建设、农牧业生产等提供气象服务方面的支出。

7. 人工影响天气：指用人为手段使天气现象朝着人们预定的方向转化，如人工增雨、人工防雹、人工消云、人工消雾、人工削弱台风、人工抑制雷电、人工防霜冻等。它是指在一定的有利时机和条件下，通过人工催化等技术手段，对局部区域内大气中的物理过程施加影响，使其发生某种变化，从而达到减轻或避免气象灾害目的的一种科技措施。飞机、火箭人工增雨防雹即运用云和降水物理学原理，主要采用向云中撒播催化剂的方法，使某些局地天气过程朝着有利于人类的方向转化的一项科学技术措施。

第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）

2020年部门综合预算公开报表

部门名称：渭南市气象局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

序号	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2020年部门综合预算收支总表	否	
表2	2020年部门综合预算收入总表	否	
表3	2020年部门综合预算支出总表	否	
表4	2020年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2020年部门综合预算政府性基金收支表	是	无政府性基金
表10	2020年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	2020年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	无政府采购
表12	2020年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	2020年部门专项业务经费一级项目绩效目标表	否	
表14	2020年部门整体支出绩效目标表	是	无部门整体支出绩效目标
表15	2020年专项资金整体绩效目标表	是	无专项资金

表5

2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	1	2	3	4	**
	合计	124.14	91.75	4.39	28	
2080502	事业单位离退休	0.6	0.6			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.29	10.29			
2200504	气象事业机构	85.25	80.86	4.39		
2200509	气象服务	28			28	

表6

2020年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位:万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
**	**	**	**	1	2	3	4	**
经济科目款编码	经济科目款名称	政府经济科目(款编码)	政府经济科目(款名称)	124.14	91.75	4.39	28.00	备注
301	工资福利支出	501	工资福利支出	91.15	91.15			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	41.94	41.94			
30102	津贴补贴			3.64	3.64			
30103	奖金			3.5	3.50			
30107	绩效工资			18.34	18.34			
30108	基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	10.29	10.29			
30110	职工医疗保险缴费			2.47	2.47			
30112	其他社会保障缴费			0.68	0.68			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	7.23	7.23			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	3.06	3.06			
302	商品和服务支出	502	商品和服务支出	32.39		4.39	28.00	
30201	办公费	50201	办公费	0.15		0.15		
30202	印刷费		印刷费	0.1		0.1		
30205	水费		水费					
30206	电费		电费					
30207	邮电费		邮电费	0.2		0.2		
30208	取暖费		取暖费					
30211	差旅费		差旅费	0.4		0.4		
30213	维修(护)费		50209	维修(护)费	28.14		0.54	27.60
30214	租赁费	50201	租赁费					
30216	培训费	50203	培训费	1.2		1.2		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.3		0.3		
30218	专用材料费	50204	专用材料购置费					
30226	劳务费		劳务费					
30227	委托业务费	50205	委托业务费					
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	1.9		1.5	0.40	
303	对个人和家庭补助支	509	对个人和家庭补助	0.60	0.60			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	他对个人和家庭的补助	0.6	0.6			

表7

2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	备注
**	**	1	2	3	**
功能科目编码	功能科目名称	合计	人员	公用	备注
	合计	96.14	91.75	4.39	
2080502	事业单位离退休	0.6	0.6		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.29	10.29		
2200504	气象事业机构	85.25	80.86	4.39	

表8

2020年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位:万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合 计	人员经费支出	公用经费支出	备注	
**	**	**	**	1	2	3	**	
经济科目款编码	经济科目款名称	政府经济科目（款编码）	政府经济科目（款名称）	96.14	91.75	4.39		
301	工资福利支出	501	工资福利支出	91.15	91.15			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	41.94	41.94			
30102	津贴补贴			3.64	3.64			
30103	奖金			3.5	3.50			
30107	绩效工资			18.34	18.34			
30108	基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	10.29	10.29			
30110	职工医疗保险缴费			2.47	2.47			
30112	其他社会保障缴费			0.68	0.68			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	7.23	7.23			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	3.06	3.06			
302	商品和服务支出	502	商品和服务支出	4.39		4.39		
30201	办公费	50201	办公费	0.15		0.15		
30202	印刷费		印刷费	0.1		0.1		
30205	水费		水费					
30206	电费		电费					
30207	邮电费		邮电费	0.2		0.2		
30208	取暖费		取暖费					
30211	差旅费		差旅费	0.4		0.4		
30213	维修(护)费		50209	维修(护)费	0.54		0.54	
30214	租赁费		50201	租赁费				
30216	培训费		50203	培训费	1.2		1.2	
30217	公务接待费		50206	公务接待费	0.3		0.3	
30218	专用材料费		50204	专用材料购置费				
30226	劳务费		50205	劳务费				
30227	委托业务费			委托业务费				
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	1.5		1.5		
303	对个人和家庭补助支出	509	对个人和家庭补助	0.60	0.60			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	0.6	0.6			

表9

2020年部门综合预算政府性基金收支表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	2020年预算	支出功能分类科目（按大类）	2020年预算	部门预算支出经济分类科目（按大类）	2020年预算	政府预算支出经济分类科目（按大类）	2020年预算
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出（一）	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（二）	
		五、城乡社区支出		二、专项支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		工资福利支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		商品和服务支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探信息等支出		对个人和家庭的补助		八、对企业资本性支出	
		九、商业服务等支出		债务利息及费用支出		九、对个人和家庭的补助	
		十、金融支出		资本性支出（基本建设）		十、对社会保障基金补助	
		十一、其他支出		资本性支出		十一、债务利息及费用支出	
		十二、转移性支出		对企业补助（基本建设）		十二、债务还本支出	
		十三、债务还本支出		对企业补助		十三、转移性支出	
		十四、债务付息支出		对社会保障基金补助		十四、预备费及预留	
		十五、债务发行费用支出		其他支出		十五、其他支出	
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

2020年部门综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	专项业务经费金额	项目简介
**	**	1	**
单位编码	项目名称列表[全部]名称	合计	备注
109001	人工气象防雹增雨	28.00	人工影响天气作业经费

表11

2020年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：万元

科目编码			单位编码	单位名称	采购目录	数量	预算金额	说明
类	款	项						
**	**	**	**	**	**	1	2	**
类	款2位编码	项	单位编码	单位名称	政府采购目录名称	采购数量	总计	说明

2020年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	2019年									2020年									增减变化情况										
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费		
			小计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		小计				因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		小计	因公出国(境)费用				公务接待费	公务用车购置及运行维护费		小计	因公出国(境)费用	公务接待费			公务用车购置及运行维护费	
						公务用车购置经费	公务用车运行维护							公务用车购置经费	公务用车运行维护							公务用车购置经费	公务用车运行维护						公务用车购置经费	公务用车运行维护
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19=10-1	20=11-2	21=12-3	22=13-4	23=14-5	24=15-6	25=16-7	26=17-8	27=18-9		
	合计	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	0	0		0	0		0		0		
109	渭南市气象局	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	0	0		0	0		0		0		
109002	渭南市人工影响天气办公室	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	3.40	2.20		0.30	1.90		1.90		1.20	0	0		0	0		0		0		

2020年部门专项业务经费一级项目绩效目标表

专项（项目）名称		渭南市气象局机关2020年人工影响天气工作业务经费			
主管部门		渭南市气象局			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		18		
	其中:财政拨款		18		
	其他资金				
总体目标	年度目标				
	保障雷达日常稳定运行,满足天气预报和气象防灾减灾对雷达观测资料的需求,充分发挥多普勒雷达运行维持费的投入效益。全年开展天气监测业务运行监控工作,按年完成监控通报,保障观测系统稳定运行,新一代天气雷达观测数据可用性≥96%,自动气象站平均业务可用性≥98%,气象观测系统不出现影响观测的故障,自动站传感器不出现超期检定情况,故障恢复时间不大于72小时,各类备件和消耗性器材的物流、仓储满足业务需求。人工影响天气作业用炮弹、火箭弹保证作业的有效需求。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	天气雷达观测数据的可用性	≥96%	
			自动气象站平均业务的可用性	≥98%	
		质量指标	气象装备保障探测物资保障及仓储	天气雷达、自动气象站和区域站的正常运行保障。	
			轨卫星接收站和静止气象卫星中规模利用站的业务运行成功率	≥98%	
		时效指标	监控雷达及地面观测站平均无故障运行时间、监控雷达平均业务可用性、汛期监控雷达观测资料上传及时率	≥500小时, ≥96%, ≥80%	
			入汛前,对713雷达、TWR01C雷达、通讯设备等进行全面的维护保养,对各业务系统进行保障整理	做到组织管理到位,人员值守到位,装备技术到位,信息上报下传渠道畅通。投入使用的装备年检合格率100%	
			网络系统运行故障率	广域网系统系统性故障时间平均每月≤60分钟(多条线路同时出现问题,故障时间累加)	
		成本指标	人工影响天气工作管理费用、炮弹火箭弹购置费用	18万元	
		效益指标	经济效益指标	开展人工增雨,有效缓解旱情	增加土壤含水量,消除暑热,降低森林火险等级,为农作物生长和秋播做好了铺垫,增加水库蓄水量
				加强冰雹监测预报预警,立足早发现、早预警、早防控,抓住有利天气条件,及时组织防雹作业,作业区内防雹减灾效益明显,减少冰雹灾害损失	在抗旱、防雹工作中效果明显
	社会效益指标		社会服务效益指标	各类监测预报产品能够为防灾减灾、工农业生产提供服务	
			提前预警,制作多种人影服务产品	多方位指导县级人影作业	
	生态效益指标		开展增雨(雪)作业,改善空气质量	有效缓解旱情,改善空气质量,降低森林火险等级。	
			冬春季节,是我市降水量最少的时期,空气干燥,疾病多发,对群众生产生活造成一定的影响	充分发挥人影工作在防灾减灾、农业公共服务体系建设、生态环境治理和水资源安全保障等方面的作用,切实做好我市冬春季节人工增雨(雪)工作	
	可持续影响指标		观测系统稳定运行需求	保障观测系统稳定运行,为防灾减灾提供准确可靠的观测数据	
			气象监测数据传输的持续性	综合气象信息共享平台(CIMISS)系统正常运行,发生系统性故障时间平均每月≤60分钟	
	满意度指标	服务对象满意度指标	网络运行故障处理迅速及时	满意度90%	
			服务对象满意	服务对象满意度达80%以上	

表13

2020年部门专项业务经费一级项目绩效目标表

专项（项目）名称		渭南市人工影响天气领导小组办公室 2020年炮手培训及管理费		
主管部门		渭南市气象局		
资金金额 （万元）		实施期资金总额：		10
		其中：财政拨款		10
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	<p>目标1：完成对全市人工影响天气工作队指挥人员、各作业点的炮手及火箭手进行培训，提升操作技能和水平，保证所有人员持证上岗。把握有利时机，适时开展人工影响天气工作，完成本年度的防雹增雨任务。</p> <p>目标2：维持通信线路正常运行，为气象业务开展提供支持。轨卫星接收站和静止气象卫星中规模利用站的业务运行成功率达 98%以上，确保在防灾减灾等方面中卫星资料的获取及应用。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	人工影响天气作业人员技能培训	为市县50余名人影业务骨干开展培训
		质量指标	炮手、火箭手持证上岗率	100%
		时效指标	入汛前，对713雷达、TWR01C雷达、通讯设备等进行全面的维护保养，对各业务系统进行保障整理	做到组织管理到位，人员值守到位，装备技术到位，信息上报下传渠道畅通。投入使用的装备年检合格率 100%
			网络系统运行故障率	广域网系统系统性故障时间平均每月 ≤60分钟（多条线路同时出现问题，故障时间累加）
		成本指标	人工影响天气作业人员培训及业务运行费用	8万元
			邮电、网络系统运行费用	2万元
		经济效益指标	开展人工增雨，有效缓解旱情	增加土壤含水量，消除暑热，降低森林火险等级，为农作物生长和秋播做好了铺垫，增加水库蓄水量
			加强冰雹监测预报预警，立足早发现、早预警、早防控，抓住有利天气条件，及时组织防雹作业，作业区内防雹减灾效益明显，减少冰雹灾害损失	在抗旱、防雹工作中效果明显
		社会效益指标	社会服务效益指标	各类监测预报产品能够为防灾减灾、工农业生产提供服务
			提前预警，制作多种人影服务产品	多方位指导县级人影作业
	生态效益指标	开展增雨（雪）作业，改善空气质量	有效缓解旱情，改善空气质量，降低森林火险等级。	
		冬春季节，是我市降水量最少的时期，空气干燥，疾病多发，对群众生产生活造成一定的影响	充分发挥人影工作在防灾减灾、农业公共服务体系建设、生态环境治理和水资源安全保障等方面的作用，切实做好我市冬春季节人工增雨（雪）工作	
	可持续影响指标	市、县人影指挥中心安装使用“强对流临近预报及灾害预警系统”、“MICAPS4”	各人影指挥中心结合自己区域灾害路径自行设置预警区域，当雷达回波进入设定区域，计算机预警声音响起，提示值班人员加强监测；对多普勒雷达回波剖面切割，直观的看到云团的垂直分布，弥补713雷达故障频发、周边高层建筑遮挡严重的问题，提高人影科学指挥能力。	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意	服务对象满意度达80%以上
			培训对象满意度	业务人员对课程设置、培训内容和培训的总体评价达到4.7分以上（5分制）
			气象监测数据传输的持续性	综合气象信息共享平台（CIMISS）系统正常运行，发生系统性故障时间平均每月 ≤60分钟
满意度指标	服务对象满意度指标	网络运行故障处理迅速及时	满意度90%	
		服务对象满意	服务对象满意度达80%以上	

2020年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1				
	任务2				
	任务3				
				
金额合计					
年度 总体 目标	目标1: 目标2: 目标3:				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		可持续影响指标	指标1:		
			指标2:		
				
				
满意度 指标	服务对象 满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				
				

2020年专项资金整体绩效目标表

专项（项目）名称				
主管部门				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		
		其中: 财政拨款		
		其他资金		
总体目标	年度目标			
	目标1: 目标2: 目标3:			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	指标1:	
			指标2:	
			
		质量指标	指标1:	
			指标2:	
			
		时效指标	指标1:	
			指标2:	
			
		成本指标	指标1:	
			指标2:	
			
			
	效益指标	经济效益指标	指标1:	
			指标2:	
			
		社会效益指标	指标1:	
			指标2:	
			
生态效益指标		指标1:		
		指标2:		
			
可持续影响指标		指标1:		
		指标2:		
			
.....				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
		指标2:		
			
.....				